



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการกำหนดภาระงาน
ของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2568 ประกอบกับ
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่
7/2569 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2569 จึงประกาศแนวปฏิบัติในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและ
พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569”

ข้อ 2 ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2570 (1 ตุลาคม 2569)
เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 4 เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากร ให้กำหนดดังนี้

4.1 ตำแหน่งวิชาการ (สายวิชาการ)

(1) ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ให้ประเมินตามภาระงานและน้ำหนักภาระงาน ดังนี้

ภาระงาน	น้ำหนักภาระงาน (ร้อยละ)			
	รองอธิการบดี/ ผู้ช่วย อธิการบดี/ คณบดี/ หัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ/ ผอ.โรงเรียนสาธิตฯ/ ที่ปรึกษาอธิการบดี	รองคณบดี หรือรองหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ	ประธานสาขา/ ผู้ช่วยคณบดี/ ประธานสภาคณาจารย์/ รองหรือผู้ช่วย ผอ. โรงเรียนสาธิตฯ กรณีสังกัดคณะฯ	วิชาการ
ภาระงานตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ	60	30	20	-
ภาระงานรับนักศึกษา	-	10	10	10
ภาระงานตามพันธกิจ	10	20	25	45
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	-	5	10	10
ผลการประเมินคุณภาพ ของหน่วยงาน	-	5	5	5
รวม	70	70	70	70

(2) ด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 30) ให้ประเมินสมรรถนะตามคู่มือ
การประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากร โดยให้น้ำหนักการประเมิน ดังนี้

ภาระงาน	น้ำหนักภาระงาน (ร้อยละ)			
	รองอธิการบดี/ ผู้ช่วย อธิการบดี/ คณบดี/ หัวหน้าหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ/ ผอ.โรงเรียนสาธิตฯ/ ที่ปรึกษาอธิการบดี	รองคณบดี หรือรองหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ	ประธานสาขา/ผู้ช่วย คณบดี/ประธานสภา คณาจารย์/รองหรือ ผู้ช่วย ผอ.โรงเรียนสาธิต ฯ กรณีสังกัดคณะฯ	วิชาการ
สมรรถนะหลัก (5 สมรรถนะ)	10	10	10	10
สมรรถนะประจำสายงาน	-	-	-	20
สมรรถนะทางการบริหาร	20	20	20	-
รวม	30	30	30	30

4.2 ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะและเชี่ยวชาญเฉพาะ (สายสนับสนุน)

(1) ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ให้ประเมินตามภาระงานและน้ำหนักภาระงาน ดังนี้

ภาระงาน	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี/ วิทยาเขต	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้า สำนักงานคณบดี/ สำนักงานผู้อำนวยการ หรือเทียบเท่า	สนับสนุน และบริหาร ระดับ หัวหน้างาน	สนับสนุนและ ชำนาญงานพิเศษ/ ชำนาญการพิเศษ/ เชี่ยวชาญพิเศษ	สนับสนุนและ ปฏิบัติงาน/ ปฏิบัติการ ชำนาญการ
ภาระงานตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ	65	50	30	20	10
ภาระงานประจำ	-	-	20	30	40
ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับ มอบหมาย	-	10	10	10	10
ผลการประเมินและพัฒนา ตนเอง	-	5	5	5	5
ผลการประเมินการ ประกันคุณภาพของ หน่วยงาน	5	5	5	5	5
รวม	70	70	70	70	70

(2) ด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 30) ให้ประเมินสมรรถนะและระดับ

การประเมินตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากร โดยให้มีค่าน้ำหนักประเมินดังนี้

ภาระงาน	น้ำหนักสมรรถนะ (ร้อยละ 30) / ระดับการประเมิน				
	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี/ วิทยาเขต	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้า สำนักงานคณบดี/ สำนักงานผู้อำนวยการ หรือเทียบเท่า	สนับสนุน และบริหาร ระดับ หัวหน้างาน	สนับสนุนและ ชำนาญงานพิเศษ/ ชำนาญการพิเศษ/ เชี่ยวชาญพิเศษ	สนับสนุนและ ปฏิบัติงาน/ ปฏิบัติการ ชำนาญการ
สมรรถนะหลัก (5 สมรรถนะ)	10	10	10	10	10
สมรรถนะประจำสายงาน	-	10	10	20	20
สมรรถนะทางการบริหาร	20	10	10	-	-
รวม	30	30	30	30	30

ข้อ 5 ให้ผู้ประเมินและผู้รับประเมินจัดทำแบบข้อตกลงเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม การปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ในแต่ละรอบการประเมินผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ (<http://pi.pbru.ac.th>) ให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของแต่ละรอบการประเมิน

ในการจัดทำข้อตกลงผู้ประเมินอาจมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน พิจารณาก่อนกรอกก็ได้

ข้อ 6 ให้ผู้รับประเมินบันทึกผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดที่ทำ ความตกลงไว้ผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ ได้ตั้งแต่ผู้ประเมินอนุมัติข้อตกลงจนถึงวัน สิ้นเดือนก่อนเดือนสุดท้ายในรอบการประเมินนั้น

กรณีผู้รับการประเมินไม่สามารถบันทึกผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ตามกรอบเวลาในวรรคหนึ่ง ให้ทำหนังสือผ่านผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหรือระดับเหนือขึ้นไปพิจารณาเสนอ ความเห็นเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุญาต

ข้อ 7 ให้ผู้ประเมินดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้รับ การประเมินและแจ้งผลให้ผู้รับประเมินทราบภายใน 15 วัน หลังดำเนินการประเมินเสร็จสิ้น

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินแต่ละ บุคคล อาจมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินหรือแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2569



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิชิตศักดิ์ อาลัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569
วิชาการ (อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)

เน้นภาระงานผลิตบัณฑิต

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
		1	2	3	4	5
ภาระงานรับนักศึกษา**	10					
ร้อยละแผนรับนักศึกษาเทียบกับแผนรับตามเล่มหลักสูตร	4	80 - 89	90 - 99	100 – 109	110 – 119	120 ขึ้นไป
ร้อยละนักศึกษาชำระเงินค่าเย็นสิทธิ์	6	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
ภาระงานตามพันธกิจ	45					
1. จำนวนภาระงานผลิตบัณฑิต	25					
ภาระงานสอน	15	< 12.00	12.00 - 13.99	14.00 - 15.99	16.00 - 17.99	18.00 ขึ้นไป
อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร	5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	10	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	5	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	10	< 2.00	2.00 – 2.99	3.00 – 3.99	4.00 – 4.99	5.00 ขึ้นไป
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	5	1	2	3	4	5
รวม	70					

** สาขาวิชาที่ไม่มีสาขาวิชาชีพอีกส่วนอาจารย์สอนนักศึกษา ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นสิทธิ์
 ** สาขาวิชาที่ไม่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือบุคลากรประจำวิชาใด ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นสิทธิ์
 ตามคะแนนเฉลี่ยของระดับคณะต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้คณบดีทำเป็นข้อตกลงมอบหมายภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569
วิชาการ (อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)

เน้นภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ช่วง/สัด/สัด)				
		1	2	3	4	5
ภาระงานรับนักศึกษา**	10					
ร้อยละแผนรับนักศึกษาเทียบกับแผนรับตามเล่มหลักสูตร	4	80 - 89	90 - 99	100 - 109	110 - 119	120 ขึ้นไป
ร้อยละนักศึกษาชำระเงินค่าเย็นสิทธิ์	6	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
ภาระงานตามพันธกิจ	45					
1. จำนวนภาระงานผลิตบัณฑิต	20					
ภาระงานสอน	10	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร	5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	15	< 12.00	12.00 - 13.99	14.00 - 15.99	16.00 - 17.99	18.00 ขึ้นไป
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	5	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	10	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99	5.00 ขึ้นไป
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	5	1	2	3	4	5
รวม	70					

** สาขาวิชาที่ไม่มีสาขาวิชาที่กำกับสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นสิทธิ์

** สาขาวิชาที่ไม่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือบุคลากรประเภทวิชาใด ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นสิทธิ์
ตามคะแนนเฉลี่ยของระดับคณะต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้คณบดีทำเป็นข้อตกลงมอบหมายภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569
 วิชาการ (อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)

แผนการงานบริการวิชาการ

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
		1	2	3	4	5
ภาระงานรับนักศึกษา**	10					
ร้อยละแผนรับนักศึกษาเทียบกับแผนรับตามเล่มหลักสูตร	4	80 - 89	90 - 99	100 – 109	110 – 119	120 ขึ้นไป
ร้อยละนักศึกษาชำระเงินค่าเย็นสิทธิ์	6	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
ภาระงานตามพันธกิจ	45					
1. จำนวนภาระงานผลิตบัณฑิต	20					
ภาระงานสอน	10	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร	5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 ขึ้นไป
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	10	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	10	< 12.00	12.00 - 13.99	14.00 - 15.99	16.00 - 17.99	18.00 ขึ้นไป
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5	< 2.00	2.00 - 3.99	4.00 - 5.99	6.00 - 7.99	8.00 ขึ้นไป
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	10	< 2.00	2.00 – 2.99	3.00 – 3.99	4.00 – 4.99	5.00 ขึ้นไป
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	5	1	2	3	4	5
รวม	70					

** สาขาวิชาที่ไม่มีสาขาวิชาชีพร่วมกับสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นสิทธิ์

** สาขาวิชาที่ไม่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือบุคลากรประเภทวิชาใด ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นสิทธิ์
 ตามคะแนนเฉลี่ยของระดับคณะต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้คณบดีทำเป็นข้อตกลงมอบหมายภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569

ประธานสภาวิชาการ/ผู้ช่วยคณบดี/รองหรือผู้ช่วย ผอ. โรงเรียนสาธิตฯ กรณีสังกัดคณะฯ

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ชั่วโมง/สัปดาห์)			
		1	2	3	4
ภาระงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน	20				5
ภาระงานรับนักศึกษา**	10				
ร้อยละแผนรับนักศึกษาเทียบกับแผนรับตามหลักสูตร	4	80 - 89	90 - 99	100 - 109	110 - 119
ร้อยละนักศึกษาชำระเงินค่าเรียนยืมสิทธิ์	6	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
ภาระงานตามพันธกิจ	25				
1. จำนวนภาระงานผลิตบัณฑิต	15				
ภาระงานสอน	10	< 9.00	9.00 - 10.99	11.00 - 12.99	13.00 - 14.99
อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร	2.5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	2.5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	10	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	5	1	2	3	4
รวม	70				5

** สาขาวิชาที่มีสาขาวิชาที่ผูกพันกับสัดส่วนอาจารย์สอนนักศึกษา ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินยืมสิทธิ์

** สาขาวิชาที่ไม่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือบุคลากรประจำสาขาวิชาใด ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินยืมสิทธิ์

ตามคะแนนเฉลี่ยของระดับคณะต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้คณบดีทำเป็นข้อตกลงมอบหมายภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569

ประธานสภาคณาจารย์

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ชั่วโมง/สัปดาห์)			
		1	2	3	4
ภาระงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน	20				5
ภาระงานรับนักศึกษา**	10				
ร้อยละแผนรับนักศึกษาเทียบกับแผนรับตามหลักสูตร	4	80 - 89	90 - 99	100 - 109	110 - 119
ร้อยละนักศึกษาชำระเงินค่าเรียนสิทธิ์	6	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
ภาระงานตามพันธกิจ	25				
1. จำนวนภาระงานผลิตบัณฑิต	10				
ภาระงานสอน	5	< 9.00	9.00 - 10.99	11.00 - 12.99	13.00 - 14.99
อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร	2.5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	2.5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	10	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	5	1	2	3	4
รวม	70				5

** สาขาวิชาที่มีสาขาวิชาที่พิกัดกับสัดส่วนอาจารย์สอนนักศึกษา ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินยืมสิทธิ์

** สาขาวิชาที่ไม่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือบุคลากรประจำสาขาวิชาใด ค่าน้ำหนัก ภาระงานรับนักศึกษา (10 คะแนน) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินยืมสิทธิ์
ตามคะแนนเฉลี่ยของระดับคณะต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้คณบดีทำเป็นข้อตกลงมอบหมายภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569
 รองคณบดี หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ชั่วโมง/สัปดาห์)			
		1	2	3	4
ภาระงานตามคำร้องการปฏิบัติงาน	30				5
ภาระงานรับนักศึกษา**	10				
ร้อยละแผนรับนักศึกษาเทียบกับแผนรับตามหลักสูตร	4	80 - 89	90 - 99	100 – 109	110 – 119
ร้อยละนักศึกษาชำระเงินค่าเย็นยน์สิทธิ์	6	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
ภาระงานตามพันธกิจ	20				
1. จำนวนภาระงานผลิตบัณฑิต	10				
ภาระงานสอน	5	< 6.00	6.00 - 7.99	8.00 - 9.99	10.00 - 11.99
อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร	2.5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	2.5	< 50	50 - 59	60 - 69	70 - 79
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99
ภาระงานตามยุทธศาสตร์	5	< 2.00	2.00 – 2.99	3.00 – 3.99	4.00 – 4.99
ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน	5	1	2	3	4
รวม	70				5

** สาขาวิชาที่มีสาขาวิชาที่พิกัดกับสัดส่วนอาจารย์สอนนักศึกษา (10 คณะ) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นยน์สิทธิ์
 ** สาขาวิชาที่ไม่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือบุคลากรประจำสาขาวิชาใด คำนวณจาก การงานรับนักศึกษา (10 คณะ) คิดจากร้อยละนักศึกษาจ่ายเงินเย็นยน์สิทธิ์
 ตามคะแนนเฉลี่ยของระดับคณะต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้คณบดีทำเป็นข้อตกลงมอบหมายภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2569
 รองอธิการบดี/ ผู้ช่วยอธิการบดี/ คณบดี/ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ/ ผอ.โรงเรียนสาธิตฯ/ ที่ปรึกษาอธิการบดี

ตัวชี้วัดผลงาน	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
		1	2	3	4	5
ภาระงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการ	60					
ภาระงานตามพันธกิจ	10					
1. จำนวนภาระงานสอน	2.5	< 5.00	5.00 – 5.99	6.00 – 6.99	7.00 – 7.99	8.00 ขึ้นไป
2. จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99	5.00 ขึ้นไป
3. จำนวนภาระงานบริการวิชาการ	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99	5.00 ขึ้นไป
4. จำนวนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2.5	< 2.00	2.00 - 2.99	3.00 - 3.99	4.00 - 4.99	5.00 ขึ้นไป
รวม	70					

****** ภาระงานรับนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร ภาระงานตามยุทธศาสตร์ ผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน อยู่ในภาระงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการ