



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)
ของสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้ผลงานทางวิชาการ ทุกประเภทต้องได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด พร้อมแสดงหลักฐานว่าการเผยแพร่ นั้นได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ของสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน คุณภาพผลงานทางวิชาการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิของสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในประกาศ นี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่มาจากหลากหลายสถาบัน

“หลากหลายสถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษาอื่นทั้งภาครัฐและเอกชนที่ไม่ใช่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ไม่น้อยกว่า ๒ สถาบัน

ข้อ ๕ ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) มีหน้าที่พิจารณาประเมินโดยให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินนำไปปรับปรุงแก้ไขก่อนตีพิมพ์เผยแพร่ ตามแบบประเมินแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๖ ค่าตอบแทนของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อเบิกค่าตอบแทนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วยอัตราค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗.๓

ข้อ ๗ ขั้นตอนการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) เพื่อประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

๗.๑ ให้ผู้ขอรับการประเมินทำบันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ต่อหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมกับผลงานทางวิชาการที่จะขอประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ตามแบบคำขอ พบ.Peer-๑

๗.๒ ให้หน่วยงานต้นสังกัดเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ตามแบบเสนอรายชื่อ พบ.Peer-๒ โดยส่งมายังงานบริหารงานบุคคล ภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่อง เสนอต่ออธิการบดีลงนาม

๗.๓ เมื่อได้รับคำสั่งแล้วให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดทำหนังสือ พบ.Peer-๓ ส่งถึงผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) เพื่อประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ โดยส่งผลงานทางวิชาการ แบบประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) และประกาศที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)

๗.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประเมินให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ได้รับผลงานทางวิชาการ และให้หน่วยงานต้นสังกัดกำกับติดตามผลการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) อาจให้ข้อเสนอแนะในแบบประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ พบ.Peer-๔ และแจ้งผลการประเมินกลับมายังหน่วยงานต้นสังกัด และให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการแจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอรับการประเมินทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ให้ปรับแก้และมอบหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ตรวจสอบ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการจัดส่งผลงานทางวิชาการที่มีการแก้ไขพร้อมแนบเอกสารรายละเอียดการปรับแก้ผลงานทางวิชาการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) (พบ.Peer-๕) ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจากหน่วยงานต้นสังกัด และส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาตรวจสอบตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ให้ข้อเสนอแนะ

/กรณีผู้ทรงคุณวุฒิ...

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ให้ปรับแก้และส่งกลับให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ตรวจสอบอีกครั้ง ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการจัดส่งผลงานทางวิชาการที่มีการแก้ไขพร้อมแนบเอกสารรายละเอียดการปรับแก้ผลงานทางวิชาการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) (พบ. Peer-๕) ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยหน่วยงานต้นสังกัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) เพื่อรับการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการอีกครั้ง

๗.๕ เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้รับการแจ้งผลการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ ที่ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จากหน่วยงานต้นสังกัดเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการเผยแพร่ตามประกาศที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๖ เมื่อผู้ขอรับการประเมินจะยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้จัดส่งเอกสาร ที่หน่วยงานต้นสังกัดโดยเอกสารหลักฐานครบถ้วน ดังนี้

๗.๖.๑ คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)

๗.๖.๒ แบบประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)

๗.๖.๓ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อน และการคัดลอกผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๘ กรณีการเผยแพร่ตำรา หรือหนังสือ โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในระดับชาติ ให้แสดงหนังสือรับรองจากกองบรรณาธิการของสำนักพิมพ์ว่าได้ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จากหลายหลายสถาบันเรียบร้อยแล้ว

กรณีการเผยแพร่ตำรา หรือหนังสือ โดยสำนักพิมพ์ในระดับนานาชาติ ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณารับรองการใช้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นกรณีไป

ข้อ ๙ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาต่อการปฏิบัติ คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

แบบคำขอ

การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ
โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)
สังกัด/สาขา.....คณะ/สถาบัน.....
ตำแหน่งที่เสนอขอ.....สาขาที่เสนอขอ.....(รหัส).....อนุสาขาวิชา.....(รหัส).....
ประเภทผลงานทางวิชาการ.....
ชื่อผลงาน.....

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้มีการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขอ
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบเสนอรายชื่อ

ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)
สังกัด/สาขา.....คณะ/สถาบัน.....
ตำแหน่งที่เสนอขอ.....สาขาที่เสนอขอ.....(รหัส).....อนุสาขาวิชา.....(รหัส).....
ประเภทผลงานทางวิชาการ.....
ชื่อผลงาน.....

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ

๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ.....
สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียง.....
สถานที่ทำงานหรือสถานที่ติดต่อ.....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
๒. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ.....
สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียง.....
สถานที่ทำงานหรือสถานที่ติดต่อ.....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....

ลงชื่อ.....
(.....)
คณบดีคณะ.....



พบ.Peer-๓

ที่ อว ๐๖๓๔/

คณะ/สถาบัน.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ตำบลนาวัน อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

วันที่.....

เรื่อง การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)

เรียน ชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ผลงานทางวิชาการ เรื่องจำนวน ๑ เล่ม
๓. แบบประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ประกาศที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ขอบจดหมายติดแสดงตนปี จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัดคณะ/สถาบัน.....ผู้มีความประสงค์จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ระดับ.....ในสาขาวิชา.....(รหัส).....อนุสาขาวิชา.....(รหัส).....

ได้ขอให้มีการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้นหรือ
สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการ
สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ คณะ..... จึงขอส่งผลงานทางวิชาการประเภท.....

เรื่อง.....เพื่อขอความอนุเคราะห์ท่านประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ
ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เอกสารหมายเลข พบ.Peer-๔ ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน หากมีข้อขัดข้อง
ประการใดโปรดแจ้งคณะ...../สถาบัน ทราบ จักขอบพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

คณบดีคณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สำนักงานคณบดีคณะ.....

โทร.

โทรสาร.

แบบประเมิน

คุณภาพผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ในสาขาวิชานั้น
หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ชื่อเจ้าของผลงานวิชาการ.....นามสกุล.....
เพื่อใช้ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ.....
สาขาวิชา.....(รหัส).....อนุสาขาวิชา.....(รหัส).....
ชื่อผลงานทางวิชาการ.....
ประเภทผลงานวิชาการ.....

ได้พิจารณาผลงานทางวิชาการตามลักษณะข้างต้น ในประเด็นความถูกต้องและความทันสมัยของ
เนื้อหา การเรียบเรียง การเขียน การใช้ภาษา การอ้างอิงและบรรณานุกรมถูกต้องตามหลักวิชาการ
มีความเห็นดังนี้

- ☐ สมควรนำไปเผยแพร่ได้ โดยไม่มีการแก้ไข
- ☐ ให้ปรับแก้ไขก่อนนำไปเผยแพร่ โดยมีรายละเอียดข้อเสนอแนะ ดังนี้
- ☐ มอบหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ตรวจสอบ
- ☐ ส่งกลับให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบอีกครั้ง

ข้อเสนอแนะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ให้ปรับแก้ไขดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียด

การปรับแก้ผลงานทางวิชาการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต
ของผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer)

ชื่อ-สกุล.....

ผลงานวิชาการเรื่อง.....

ลำดับที่	รายการที่ผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ปรับแก้	เลขหน้า เดิม	รายการที่ปรับแก้	เลขหน้า ใหม่	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....

วันที่.....