



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ ศ/๔๒ /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งที่ ๒๔๕/๒๕๕๕ สั่ง ณ ๕ มีนาคม ๒๕๕๕ นั้น

เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง สอดคล้องกับเกณฑ์ของการประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๔ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ ๒๔๕/๒๕๕๕ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะทำงานวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหาร	ประธานคณะทำงาน
๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิต	รองประธานคณะทำงาน
๓. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม	คณะทำงาน
๔. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา กีฬาและคุณลักษณะบัณฑิต	คณะทำงาน
๕. คณบดีคณะครุศาสตร์	คณะทำงาน
๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คณะทำงาน
๗. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	คณะทำงาน
๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะทำงาน
๙. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะทำงาน
๑๐. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	คณะทำงาน
๑๑. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	คณะทำงาน
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๑๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ	คณะทำงาน
๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง	คณะทำงาน
๑๘. ผู้อำนวยการกองกลาง	คณะทำงาน
๑๙. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	คณะทำงาน
๒๐. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	คณะทำงาน

๒๑. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

คณะกรรมการ

๒๒. นายกสโมสรบุคลากร

คณะกรรมการ

๒๓. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการและเลขานุการ

๒๔. เจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่และภารกิจ ดังนี้

- (๑) รวบรวม/วิเคราะห์/ระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง
- (๒) ประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์
- (๓) เสนอกลยุทธ์หรือแนวทางในการจัดการความเสี่ยง
- (๔) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- (๕) จัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยง
- (๖) เสนอแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหาร
- (๗) ต้องมีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- (๘) ตัดสินใจปรับเปลี่ยนแผนและนโยบายในการจัดการความเสี่ยง

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิวัต กลิ่นงาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี